

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по УВР
_____ **Валюженич Т.А.**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГКУ
«Детский дом № 4 «Солнышко»
_____ **Черномырдина Н.Е.**
Утверждено приказом
по ГКУ «Детский дом № 4
«Солнышко»
от 11.01.2017 г. № 2/1

ПОЛОЖЕНИЕ

О СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Общие положения

1.1. Для развития самоуправления в ГКУ «Детский дом №4 «Солнышко», расширения коллегиальных, демократических форм управления, для реализации прав автономии учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса, создается и действует орган самоуправления – совет учреждения.

1.2. Совет учреждения (далее Совет) работает в тесном контакте с учредителем, руководством, общественными организациями, другими органами самоуправления и в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.3. Совет является лидирующим среди органов самоуправления образовательного учреждения.

1.4. Члены совета избираются прямым открытым голосованием на общем собрании коллектива из числа руководства, педагогических работников, воспитанников 8-11 классов. Общее количество членов совета определяется собранием коллектива с учетом объема работы совета.

1.5. Из числа членов совета избирается председатель.

1.6. Совет рассматривает вопросы управления образовательным учреждением в соответствии с установленной компетенцией (раздел третий настоящего Положения) на своих заседаниях. Один из членов совета ведет протокол заседания.

1.7. Заседания Совета проводятся не реже 4 раз в учебном году.

1.8. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции в соответствии с законодательством РФ в области образования и утвержденные приказом по учреждению, обязательны для органов самоуправления и всех членов коллектива.

1.9. Все решения Совета своевременно доводятся до сведения всех членов коллектива.

2. Задачи Совета

2.1. Организация управления образовательным учреждением на демократических началах.

2.2. Установление внутренних взаимосвязей органов самоуправления для организации и осуществления образовательного процесса.

2.3. Участие в управлении функционирования и развития инновационных авторских моделей, методическое обеспечение условий для организации образовательного процесса.

3. Функции Совета

3.1. Принимает участие: в разработке Устава, его обсуждении, решает вопрос о внесении в него необходимых изменений и дополнений; формировании правового поля деятельности учреждения (разработке или обсуждении локальных актов).

3.2. Обсуждает проекты решений об основных направлениях совершенствования и развития образовательного учреждения.

3.3. Обсуждает вопросы укрепления и развития материально-технической базы учреждения в соответствии с современными требованиями к организации образовательного процесса.

3.4. При необходимости создает временные или постоянные комиссии (рабочие группы) для решения вопросов самоуправления, устанавливает и утверждает их положения.

3.5. Поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи, творческие поиски педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы.

3.6. Рассматривает пути взаимодействия учреждения с научно-исследовательскими, производственными, кооперативными организациями, добровольными обществами, творческими союзами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности воспитанников и профессионального роста педагогов.

3.7. Председатель Совета совместно с директором представляет интересы детского дома в государственных, общественных органах управления образования, в соответствующих организациях интересы воспитанников, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних.

3.8. Совет разрабатывает планы работы на учебный год и подготавливает отчеты о проделанной работе общему собранию членов совета.

3.9. Устанавливает размер выплаты денежных средств воспитанникам на личные нужды.

3.10. Утверждает Положение о поощрении и взыскании воспитанников.

3.11. Утверждает план работы Попечительского Совета.

4. Права и ответственность Совета

4.1. Член Совета может потребовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит треть членов всего состава совета.

4.2. При рассмотрении любого вопроса Совет может создавать временные комиссии с привлечением специалистов.

4.3. Совет может обратиться к учредителю за разъяснениями управленческих решений руководства образовательного учреждения.

4.4. Совет имеет право внесения предложений по совершенствованию других органов самоуправления.

4.5. Председатель по согласованию с руководством может досрочно вывести любого члена Совета из его состава или заменить весь состав совета при его бездействии или превышении установленной компетенции.

4.6. Совет несет ответственность:

- за соответствие принятых решений действующему законодательству РФ в области образования;
- реализацию принятых решений;
- организацию оптимальных условий пребывания воспитанников

5. Документация Совета

5.1. Совет разрабатывает план работы, ведет протоколы заседаний.

5.2. Руководство детского дома организует хранение документации Совета.

6. Срок действия данного Положения

Срок действия данного Положения неограничен.

Изменения в Положение могут быть внесены по согласованию с директором учреждения.